

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

Data: 28 de setembro de 2026

Local: Sala dos Conselhos Municipais

Horário: 14h

Aos vinte e oito dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis estiveram reunidos os membros do Conselho de Alimentação Escolar, Sr. André presidente, Sr. Herman vice-presidente, Sra. Luana Representante do Poder Executivo Municipal Representante dos Docentes e Adriana Cristina Silva Toledo Representante dos Pais e Alunos das Escolas Públicas Municipais.

1. Situação das vistorias/inspeções e relatórios de inspeção

- Discussão sobre quais unidades já foram vistoriadas (Colmeia, Irmã Annete, Abelha Rainha e Van Ham) e das unidades que ainda não foram vistoriadas (Palmeiras/Abelhinha, Favo de Mel/Novo Florescer e Imigrantes).
- Necessidade de finalizar o ciclo de vistorias e agendar nova rodada para concluir pendências — proposta de data para próxima reunião/fechamento de vistorias em 09/11 às 14h;
- Comentários sobre achados nas inspeções: pequenos problemas de manutenção (ex.: buraco/exaustor sob o fogão que permite entrada de insetos) e recomendações simples de reparo (tapar com concreto, trocar posição do fogão);
- Impressões gerais sobre higiene e organização das cozinhas: muitas unidades bem cuidadas, outras com pequenos pontos a ajustar;

2. Documentação, assinaturas e responsabilidade do conselho

- Preocupação com assinatura de documentos de final de ano (questionário/aprovação/relatório de contas) e quem deve assinar;
- Solicitação para que o financeiro apresente informações na próxima reunião (relatórios, transparência das compras e quantidades adquiridas);

3. Comunicação com setores da prefeitura e retorno de órgãos (RH, obras, licitações)

- Falta de retorno ou retorno insuficiente por parte de setores (obras, RH) às demandas do conselho; necessidade de convocar responsáveis para dar explicações rápidas;
- Situação de obras: pequeno apoio da equipe de obras da prefeitura, mas sem respostas claras; menção de que Rian (obras) foi liberado para explicar sistema/questões técnicas em outra ocasião;
- RH: falta de merendeiras, concurso/em processo seletivo pausado por questões eleitorais; necessidade de que RH explique cronograma e status das contratações para evitar problemas na execução da alimentação escolar;
- As licitações estão em andamento e as restantes estão dentro da validade;

4. Planejamento de calendário e agendamento de próximas ações

- Convocar Núbia (Diretora do Financeiro) para maiores explicações sobre o fluxo dos itens da merenda;
- Proposta de realizar em dezembro uma reunião-geral para consolidar pontos positivos/negativos do ano e melhorar comunicação entre setores;
- Foi informado a troca de equipamentos antigos e readequações em curso (troca de fogões industriais e domésticos), apontando melhorias já em andamento, no qual este conselho acha uma ótima iniciativa. No qual, a prefeitura está agindo de maneira preventiva.

5. Encaminhamentos e próximos passos acordados

- Agendar reunião em 09/11 às 14h para fechamento das inspeções e/ou reunião com setor financeiro;
- Convidar Núbia (Diretora do Financeiro) para apresentação de esclarecimentos;

O senhor André agradeceu novamente a presença de todos os envolvidos e finalizou a reunião.
Sem mais nada a tratar.